

RAPORT DE ACTIVITATE

în legătură cu principalele aspecte ale activității aferente anului 2025

Licența de funcționare seria LF nr 0012876 cod serviciu social 8730 CR-V-I

Raportul anual 2025:

1. Serviciile acordate: social, medical, terapie ocupațională, fizio-kinetoterapie, psihologic, administrativ.
2. Activitățile derulate: pe serviciile sociale
3. Numărul total de beneficiari unici 2025: 21
4. Numărul total de beneficiari la sfârșitul anului 2025: 16
5. Numărul mediu lunar de beneficiari: 16

Serviciul social Căminul pentru Persoane Vârstnice "ANAICA", cod serviciu social 8730 cu sediul în com Gîrcina, punct de lucru Frasinel deține Licența de Funcționare seria *seria LF nr 0012876* CIF 44683290 tel: 0767030059 , adresa de poșta electronica caminanaica@gmail.com

Serviciul social a Căminului pentru Persoane Vârstnice "ANAICA" funcționează cu un număr de 16 locuri, camerele sunt dotate cu paturi, dulapuri pentru păstrarea obiectelor vestimentare a beneficiarilor, noptiere pentru fiecare dintre paturi, TV, mese, scaune ,lămpi de veghe.

-cabinet medical dotat corespunzator;

-cabinetul asistentului social/ biroul administrativ este situat în afara clădirii într-o construcție separată.

La parter se află a cameră cu 3 paturi cu grup sanitar propriu cu wc, dus, chiuvetă cu oglindă,

-zona de primire aparținători

- sala de mese sau de socializare dotată cu masa, scaune, tv, canapea
 - bucătărie (dulapuri pentru păstrarea tacâmurilor și veselei, frigider, aragaz, cuptor,
- La etaj se află 3 dormitoare cu 2 paturi, fiecare din ele cu baie personală.
- La mansardă 3 camere din care 2 cu 2 paturi, 1 cu 3 paturi, fiecare cu baie personală.

Scopul serviciului social este asigurarea în regim rezidențial a ansamblului de activități – servicii sociale, servicii socio-medicale și servicii medicale – realizate pentru a răspunde nevoilor identificate, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții persoanelor vârstnice .

Misiunea Căminului pentru Persoane Vârstnice ”ANAICA ” este creșterea calității vieții persoanelor de vârstă a III-a, asigurarea unui trai normal zi de zi pentru beneficiari menținerea autonomiei și independenței personale.

Principalele obiective ale căminului sunt:

- a) Să asigure persoanelor vârstnice îngrijite maximum posibil de autonomie și siguranță;
- b) Să ofere condiții de îngrijire care să respecte identitatea, integritatea și demnitatea persoanei vârstnice;
- c) Să permită menținerea sau ameliorarea capacităților fizice și intelectuale ale persoanelor vârstnice;
- d) Să stimuleze participarea persoanelor vârstnice la viața socială;
- e) Să faciliteze și să încurajeze legăturile interumane, inclusiv cu familiile persoanelor vârstnice;
- f) Să asigure supravegherea și îngrijirea medicală necesară, potrivit reglementărilor privind asigurările sociale de sănătate;
- g) Să prevină și să trateze consecințele legate de procesul de îmbătrânire.

Cadrul legal de organizare și funcționare a Căminul pentru Persoane Vârstnice ANAICA este asigurat de respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr. 17/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului.

Standardul minim de calitate aplicabil este prevăzut în Anexa 1 din Ordinul ministrului muncii nr. 29/ 2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și a altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale.

În temeiul acreditării ca serviciu social, căminul asigură beneficiarilor următoarea schemă de servicii:

- Găzduire pe perioadă nedeterminată;
- Asistență și îngrijire medicală;
- Asistență paleativă;
- Consiliere socială și psihologică;
- Terapie de recuperare neuromotorie (kinetoterapie).

Cabinetul de asistență socială din cadrul căminului a acționat în vederea respectării etapelor principale ale procesului de acordare a serviciilor sociale, respectând un algoritm specific, după cum urmează:

- Evaluarea inițială;
- Evaluarea complexă;
- Stabilirea Planului Individualizat de Asistență și Îngrijire;
- Implementarea măsurilor prevăzute în planul individualizat;
- Monitorizarea serviciilor;
- Reevaluarea situației beneficiarului în fiecare an și ori de câte ori este nevoie;
- Evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarului.

Principiile de eficiență care stau la baza acordării serviciilor sociale în cămin sunt:

- Orientarea și predispoziția către acțiune;
- Apropierea de beneficiar;

- Susținerea autonomiei și a capacității de inițiativă a personalului;
- Forme simple de organizare a serviciilor stabilite;
- O abordare destinată realizării unor scopuri realiste și urmării obiectivelor stabilite;
- Posibilității simultane de coordonare și inițiativă;
- Promovarea și protejarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse, demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii;
- Deschiderea către comunitate;
- Asigurarea unei intervenții profesionale prin echipe pluridisciplinare;
- Asigurarea confidențialității și a eticii profesionale.

Media anuală a beneficiarilor în 2025 a fost de 16 persoane, au decedat 5 beneficiari.

Procedura de reevaluare a gradului de dependență se realizează la un an sau ori de câte ori este nevoie iar echipa pluridisciplinară, din care fac parte: cadre medicale, asistentul social, psiholog, kinetoterapeut utilizează instrumente de lucru urmărindu-se conservarea gradului de autonomie al beneficiarului.

Biroul de asistență socială gestionează Registrul de notificare a evenimentelor deosebite. La nivelul anului 2025 nu s-au înregistrat astfel de evenimente.

Căminul pentru Persoane Vârstnice „ANAICA” dispune de un spațiu destinat activităților de socializare și recreere.

Beneficiarii instituției și-au petrecut anul socializând într-un spațiu cald sub îndrumarea echipei (asistent social, psiholog, asistent medical), dar și curtea caminului.

Eforturile susținute ale specialiștilor a creat un feedback bun caracterizat prin starea pozitivă a beneficiarilor, luându-se în considerare capacitatea de adaptare extrem de redusă a vârstnicului.

În acest sens au fost efectuate chestionare de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarului.

Ca și activități recreative menționăm activități cu diferite ocazii (1 Martie, 8 Martie, Ziua Internațională a Vârstnicului - 1 octombrie, Crăciunul) activități social recreative în aer liber în curte, în Clubul de activități, cât și în camerele beneficiarilor. S-au organizat activități de petrecere a timpului liber precum: realizarea de obiecte decorative, desene cu diferite teme, confectionarea de felicitari, ornamente pentru împodobirea bradului de Crăciun, Au fost susținute programe artistice, colinde de către elevii școlii din cartier, s-au susținut cu diferite ocazii (sărbători creștine, 8 Martie, Ziua Internațională a Vârstnicului - 1 octombrie, etc.), concerte de muzică populară, muzică tradițională

De asemeni vizitele preotului în cadrul căminului au un rol esențial care îmbină asistența religioasă cu sprijinul emoțional și social. Acesta ajută la combaterea singurătății și a anxietății specifice vârstei înaintate. Activitățile desfășurate de preot într-un cămin de bătrâni presupun activități religioase, slujirea la patul bolnavului: Pentru bătrânii nedeplasabili, preotul merge direct în saloane pentru a oferi mângâiere, rugăciuni de sănătate și cuminăcare.

Sărbătorirea zilelor de naștere sau zile onomastice. este o activitate organizată lunar, când le sărbătorim beneficiarilor noștri, zilele de naștere cu prăjitură festiva, felicitări și mici daruri

Desfășurarea de activități de terapie ocupațională presupun activități precum :

- realizarea de colaje cu diferite materiale,
- decupaje din hârtie, confecționare colaje,
- audiții muzicale: muzică de relaxare, muzica populară, muzica ușoară,
- activități de ludoterapie (utilizarea de jocuri de societate: rummy, sah, scrabble, asamblare puzzle),
- activități spirituale, cultural-artistice și religioase prin asigurarea unui cadru care să destindă atmosfera, creând moment de maximă relaxare și revigorare spirituală, comemorarea principalelor evenimente cultural-artistice și religioase sărbătorite de către poporul român; reactualizarea unor cunoștințe generale.
- activități de socializare organizând plimbări în natură, cultivarea relațiilor între beneficiarii vârstnici.

Psihologul răspunde solicitărilor din cadrul instituției, ca parte integrată a echipei multidisciplinare, într-o largă paletă de servicii: -

- Evaluare cognitivă, subiectiv-emoțională, comportamentală și neuropsihologică, evaluarea personalității
- monitorizarea acestuia prin evaluări psihologice periodice a funcțiilor cognitive - intelectuale în cazul afecțiunilor cronice, mai ales a celor degenerative (se stabilește gradul și calitatea ameliorării sau agravării);

Serviciul medical. Echipa medicală cuprinde: 2 asistente medicale , un fizio kinetoterapeut. Personalul de îngrijire este compus din 3 infirmiere. Numărul mediu de beneficiari pe parcursul anului a fost de 16 beneficiari.

La data prezentului raport în cămin sunt 16 beneficiari, Tuturor beneficiarilor le sunt monitorizate funcțiile vitale săptămânal, la cerere și la nevoie : alură ventriculară, tensiune arterială, saturație O₂ și temperatura; glicemia se măsoară săptămânal. Acestea sunt

consemnate în fișa de monitorizare individuală. În aceeași fișă, acolo unde este cazul, sunt consemnate : starea de sănătate, tratamentul cronic și acut/subacut,

Starea de sănătate a vârstnicilor este monitorizată zilnic.. Efectuarea și continuitatea tratamentului ,se asigura pentru pacienții cronici, conform prescripțiilor medicale ținându-se cont permanent de modificările transmise atât de medicii de familie cât și de medicii specialiști.

Supravegherea condițiilor igienico-sanitare revine infirmierelor. Acestea își desfășoară activitatea atât în sectorul alimentar, cât și în cel de cazare. Aceștia primesc hrana proaspă realizată în bucătăria camii și o servesc beneficiarilor. Supraveghează igienizarea sălii de mese, a bucătăriei, spațiilor anexe și a spațiilor de cazare (camere, băi, holuri), a locurilor de depozitare pentru resturi menajere. Controlează respectarea circuitelor funcționale și întocmește necesarul de materiale dezinfectante, antiseptice și produse de curățenie pentru circuitele funcționale.

Verifică echipamentul de lucru și se asigură că substanțele necesare curățeniei zilnice sunt alocate personalului.

Tot personalul medical și de îngrijire este periodic instruit cu privire la măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea bolilor transmisibile. Se efectuează periodic instructaj în ceea ce privește echiparea / dezechiparea echipamentelor de lucru, efectuarea corectă a curățeniei, dezinfecției suprafețelor și a pavimentelor.

Pe toată perioada anului au fost efectuate acțiuni de DDD de 4 ori pe an (trimestrial). Substanțele folosite sunt conform standardelor și normelor în vigoare

-

Fizio- Kinetoterapie

În cadrul Căminului, fizio-kinetoterapia are ca scop creșterea capacității de mișcare, refacerea funcțiilor diminuate și readaptarea funcțională, acolo unde este necesar.

Programul are loc individual, la patul beneficiarului (în funcție de patologie) la cerere sau la nevoie, sau activități de grup.

O parte din obiectivele specifice programului fizio- kinetoterapeutic sunt următoarele:

1. Dezvoltarea deprinderilor de autoservire și autonomie personală;
2. Dezvoltarea capacității necesare efectuării diferitelor activități practice simple;
3. Reeducarea cardio-respiratorie și a funcțiilor vitale;
4. Menținerea mobilității articulare la nivelul segmentelor afectate și nu numai;

5. Prevenirea contracturilor;
6. Reeducarea mersului, echilibrului, coordonării;

Programul kinetoterapeutic conține:

- a. Evaluarea inițială a beneficiarului, urmând ca la o perioadă de 6 luni să se întocmească o alta evaluare;
- b. Mobilizări - pasive
 - active
 - pasivo-active
 - active-pasive
- c. Exerciții statice și dinamice;
- d. Exerciții statice din diverse poziții;
- e. Exerciții pentru îmbunătățirea mersului;
- d. Exerciții pentru stimulare vestibulară;
- e. Izometrie;
- f. Posturări;

Programul este individualizat pe tipologia fiecărui beneficiar și se poate modifica în funcție de evoluția acestuia. Evoluția beneficiarului e verificată continuu de către medic iar kinetoterapeutul îl educa pe beneficiar asupra contraindicațiilor parțiale sau totale ale exercițiilor fizice/ mișcărilor care îi pot produce agravarea afecțiunii.

Organizarea activității spălătoriei la domiciliu pentru persoane vârstnice

- Desfășurarea activității spălătoriei este asigurată printr-un contract de prestări servicii cu
- o spălătorie privată.

Activitatea de instruire și pregătire a personalului în domeniul securității și sănătății în muncă.

Personalul este instruit în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și participă periodic la instructaje, respectând normele de securitate și sănătate în muncă, astfel fiind evitate accidentele la locul de muncă

. Activitatea de instruire a salariaților în domeniul situațiilor de urgență se desfășoară la angajare, și periodic în conformitate cu prevederile legislative din domeniu, potrivit graficului și tematicii anuale de instruire întocmite și aprobate pe categorii de personal.

Personalul este instruit în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și participă periodic (trimestrial) la instructaje practic-aplicative privind utilizarea mijloacelor de primă intervenție pentru stingerea incendiilor (extinctoare).

1. Execuția bugetului de venituri și cheltuieli

- capacitatea locurilor în cămin (16 de locuri);
- numărul mediu de asistați în anul 2025 -16 locuri
- contribuția de întreținere datorată de fiecare asistat în parte; 4600 lei/lună.
- - venituri totale 492.135lei
- - cheltuieli totale 447350 lei
- - profit brut 44785 lei
- - impozit pe profit 7.166 lei
- - profit net 37619 lei

Administrator
Munteanu Mihaela Magda



22.12.2025